

令和8年度

重要事項説明書



指定管理者セイビ福祉会

井原市立美星保育園

〒714-1413 岡山県井原市美星町西水砂2474番地1

TEL 0866-87-2277
FAX 0866-87-2277
E-mail seibi24741@ibara.ne.jp



井原市立美星保育園の運営と概要

法人名 社会福祉法人セイビ福祉会
 施設名 井原市立美星保育園
 所在地 岡山県井原市美星町西水砂2474番地1
 定員 12名
 開所時間 7:30~19:00
 入所時の年齢 3ヶ月~2歳児

沿革 平成29年4月 井原市立美星保育園開園 定員9名
 平成31年4月 定員9名から定員12名に変更

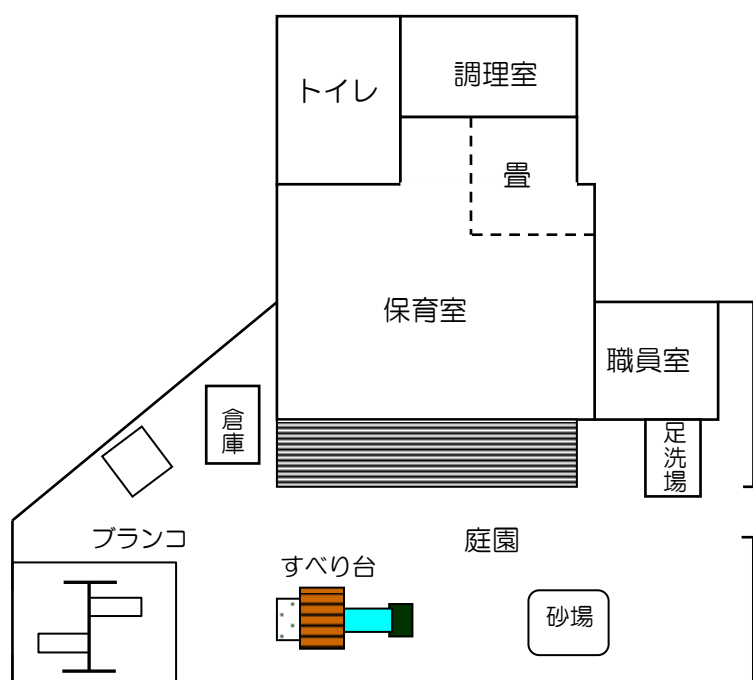


(令和8年4月現在)

- 園長 1名
- 保育士 7名
- 看護師 1名
- 栄養士(調理員) 2名

年 齢	クラス名
0歳児	いちご組
1歳児	みかん組
2歳児	もも組

園舎見取り図



当園が行っている保育事業

乳児保育	生後3ヶ月よりお預かりします。			
障害児保育	障害児（集団指導が可能な子）の受入をしています。			
一時預かり （余裕活用型）	下記のような時にお子様をお預かりします。 ①保護者の病気・災害・事故・出産・介護等 ②保護者の週1～3日の労働・職業訓練等 ③リフレッシュしたい時（美容院・買い物・趣味の時間）			
	保育料	1歳から2歳児 1時間 200円	食事代 200円	おやつ代 100円
乳児等通園支援（余裕活用型）	保育料	1歳から満3歳未満 1時間 300円	食事代 200円	おやつ代 100円

※運動遊びについて 毎週金曜日 SEB 体育企画の講師によります
年齢別運動遊びを行っています。

保育時間及び休園日について

★開所時間

開所時間 7:30～19:00

★保育時間

- 保育標準時間 7:30～18:30
- 保育短時間 8:30～16:30

★慣らし保育について

新入園児の方は、園に無理なくスムーズに慣れるために、慣らし保育をお願いしています。
なるべくご協力をお願いしたいと思いますが、お仕事や家庭の都合等で無理な方は、担任
とご相談ください。

★休園日について

休園日は日曜・祭日・年末年始（12月29日～1月3日）です。
その他特別な休園日については、その都度連絡します。

★土曜日保育について

土曜日は希望保育となります。原則として保護者就労の方が対象です。配布します土曜日
希望保育申込書に記入して、園に提出してください。お仕事がお休みの方は、家庭保育を
お願いします。

保育内容について

井原市立美星保育園では、次のような点を大切に保育に取り組んでいます。

保育理念

子ども一人一人を大切に、保護者からも信頼され、地域に愛される保育園を目指す

保育目標

保育者との関わりを深め、安定した生活をおくる中で、健全な心身の発達と豊かな人間性をもった子どもの育成を図ります。

めざす子ども像

- 元気良くあいさつができる子ども
- 意欲をもつ子ども
- 豊かな心をもつ子ども
- 友だちとしっかり遊ぶ子ども

一人ひとりを見つめる

0歳 「温かいふれあい」 — 情緒の安定を図る —

- ・ 人間関係の基礎を形成する
スキンシップを十分とりながら、生理的要求を満たしてもらい身近な大人とのかかわりを通して、周囲への興味・関心を大きく膨らませ、世界を広げていきます。

1歳 「やってみたい」 — 「自分でしたい」という自我の芽生え —

- ・ 自分でしようとする気持ちの芽生えを促す
「自分で」という気持ちの育ちを大切に、「できた」という満足感を味わいながら少しずつできることを増やしていきます。

2歳 「できたよ」と「いやいや」 — 自我の育ちと自己主張 —

- ・ 基本的生活習慣の自立への一歩
「自分」という存在が大きく育っていく時期です。思いを受け止めてもらったり、認めてもらったりすることで、自分への自信を深めるとともに、気持ちをおさめることやしてはいけないことなども、少しずつ体験的に学んでいきます。

デイリープログラム

7:30	開園 登園	
	健康状態の把握・検温、遊び	
9:30	おやつ（必要に応じて）、水分補給 個々のリズムに合わせて睡眠 おしめ交換、遊び	
11:00	授乳、離乳食（必要に応じて）、給食	
12:00	おしめ交換、午睡	
14:50	おしめ交換	
15:00	おやつ（必要に応じて）、水分補給 授乳 おしめ交換	
16:00	降園開始 遊びながら迎えを待つ、おしめ交換	
18:30	延長保育	
19:00		

7:30	開園 登園	
	健康状態の把握・持ち物の整理、遊び	
9:30	排泄・手洗い・おやつ クラスの活動	
11:00	排泄・手洗い	
11:15	給食	
12:30	排泄・歯みがき・昼寝の準備 午睡	
	めざめ・排泄・手洗い	
15:00	おやつ	
16:00	降園開始 排泄・遊びながら迎えを待つ	
18:30	延長保育	
19:00		



服装について

- 服装は、動きやすく着脱のしやすい物を着せてあげてください。（2 歳児は体操服で登園）
- フードつきの服は遊具にかかって危険ですので、安全の為に着用しないようにお願いします。
- タイツや前開きのズボンなどは自分でできません。自分でやる！のやる気のためにも自分で着脱できる物を用意してあげましょう。
- 足のサイズに合った動きやすい靴を履かせてあげてください。
- 登降園時には、帽子を着用しましょう（2 歳児）



給食について

○日常生活における食事について、正しい理解と望ましい習慣を身につけるために行っています。

昼食 完全給食

おやつ 10 時・3 時の 2 回

○弁当の日があります。おたより、献立表をご覧ください。（弁当日には、スプーンやフォーク、年齢に応じて箸を持参してください。ピックなどは危険なので使用しないでください）

○体質に合わない食べ物（アレルギー）があればあらかじめお知らせください。

必要に応じて除去食を行っています。



★除去食を行うためには

○除去食を行う場合は医療機関で受診していただき、以下の書類が必要です。

『生活管理指導表』・・・かかりつけ医に記載を依頼する。

※1 年に 1 回以上、アレルギー状態に応じて、再提出等を行う

『食物アレルギー園児調査書』・・・保護者の方による記入

★除去食が必要でなくなった場合

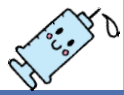
○除去食が必要でなくなった場合は、保護者の方の記入による『除去解除申請書』の提出が必要です。提出後、普通食への変更となります。

『除去解除申請書』・・・保護者の方による記入

★生活管理指導表、食物アレルギー園児調査書、除去解除申請書について

提出書類は保育園にあります。（ホームページからでもダウンロードできます）

必要な方は、職員にお知らせください。



保健衛生について

○保育園では健康管理として次のようなことを行っています。

内科健診	年 2 回実施（3月・9月） （嘱託医 三宅医院 三宅伊知郎先生）
歯科健診	年 1 回実施（6月予定） （嘱託医 美星歯科診療所 三谷克巳先生）
身体計測	毎月 実施

○持病、体質で気になる事があれば事前にお知らせください。

（てんかん・熱性けいれん・じんましん・アレルギー・難聴・脱臼 他）

○乳幼児健康診査、予防接種等は、井原市より配布される「保健事業計画表」をご覧ください、各自でお受けください。

★体調が悪いとき

○病気、事故、その他で欠席される場合は、早めに連絡をしてください。

パピーナでの入力は前日 19 時～当日 8 時までです。

当日朝 8 時以降は保育園へ電話連絡をお願いいたします。

○保育園で 37.5 度を超える発熱や嘔吐・下痢のひどい場合、その他体調不良がみられた場合は連絡しますので、その時の状況に応じて対応をお願いします。

○朝の視診、触診の時、保育士が異常を発見した場合は受診をしていただき、保育が可能な場合は登園してください。

○家庭でいつもと違った様子がみられた時は、必ず職員に伝えてください。

★投薬について

○薬の服用が必要な方は園でも対応いたしますが、以下のことに十分注意してください。

- ・必ず『投薬依頼票』と『お薬の説明書』（コピー可）を提出して下さい。

医師の診断による処方薬に限ります。

市販薬や過去に処方された薬などとは対応できません。

- ・薬は 1 回分に分け、薬包（容器等）には園児名・薬品名・日付を記入してください。

『薬』と『投薬依頼票』と『お薬の説明書』は一緒にファスナー付きナイロン袋に入れ、受付の職員に手渡ししてください。

- ・解熱剤、鎮痛剤は、お預かりしていませんのでご了承ください。

※投薬依頼票は保育園にあります。必要な方は、職員にお知らせください。

（ホームページからもダウンロードできます）

※投薬依頼票が無い場合は薬を投与することができませんのでご了承ください。





諸費・集金について

○各月集金 （2ヶ月分をまとめて集金させていただきます）
（偶数月 4, 6, 8, 10, 12, 2）

- ・諸費 1ヶ月 500円
- ・月間絵本代 1ヶ月 400円前後

○年に一回（入園・進級時）

- ・独立行政法人日本スポーツ振興センター（共済掛金） 240円

○集金日には、おつりが無いようにして、朝の登園時に職員へ手渡しをしてください。



災害共済給付制度について

○『独立行政法人日本スポーツ振興センター』制度について

- ・保育園の管理下で災害があった場合、医療費等必要な給付を行うことを目的としています。
- ・加入については、保護者の同意が必要です。「同意書」に記入の上、保育園に提出してください。
- ・掛け金（240円）は、年度初めに集金袋で集金させていただきます。



非常災害対策について

災害時に備え、当園では年間避難訓練を計画し、それに基づいて、毎月訓練を実施しております。有事の際は、お子さんの安全を第一に考えて避難誘導いたします。

★災害時避難場所について

災害時指定避難場所は、『美星農村環境改善センター』です。大規模な災害が起きた場合は、避難後、保育園から保護者の方に連絡しますが、連絡が不可能な状況になった場合は、避難場所に迎えに来てください。

★台風接近時について

『避難情報発令等における対応ガイドライン』に沿って対応します。但し、保育を続行することが危険と判断した場合は、保育園から保護者の方に連絡をいたしますので、早急に迎えをお願いいたします。また、早朝より台風接近のため危険が予想される場合、家庭で保育が可能であればできるだけ家庭で保育をお願いします。

★河川氾濫時の対応について

当園の立地場所からでは、河川氾濫による直接被害は想定されませんが、ご家庭によっては帰宅が困難になることが予想されます。避難情報が発令された場合、保護者の方に連絡をいたしますので早急に対処してください。



緊急時等における対応について

子どもさんの急な病気やけがの時には、『緊急連絡簿』に記入している連絡先にご連絡します。保護者に連絡をするとともに、園医に連絡、受診をする等必要な措置を行ないます。緊急連絡簿には、保護者の方からお伺いした連絡先を記入していますので、以下のことにご注意ください。

★緊急時に必要です

保険証の記号番号など正確に記入してください。また、変更があった場合はその都度すぐにお知らせください。緊急連絡先の番号は、必ず連絡がとれる番号を記入してください。

★住所、電話番号、就労先が変わったら

緊急連絡簿の訂正を行ないますので、変更事項がありましたら早めに担任にお知らせください。携帯電話番号、保護者以外の連絡先などの変更もお知らせください。

★迎えに来られる方が変わったら

保護者以外の方が迎えに来られる時は、必ずそのことを職員に伝えてください。連絡がなく別の方が迎えに来られた場合、安全対策のため、保護者に確認をとった後にお子さんをお渡しすることになりますのでご了承ください。

★保護者が変わったら

親権者の変更など、子どもに関わることについてはお知らせください。



送迎について

○保護者以外の方が迎えに来られる時は、必ずそのことを伝えてください。

連絡がなく、別の方が迎えに来られた場合、安全対策のため保護者に確認をしたのちにお渡しすることになりますので、ご了承ください。また、早退（4時以前のお迎え）は、事前に時間を伝えてください。

○登降園の際は、登降園システム『パピーナ』を導入しておりますので、タッチパネルまたはQRコードをご使用ください。（タッチパネルの取扱いは保護者の方がおこなってください）

○防犯対策として9：00～16：00までは門扉を施錠していますので、インターホンを鳴らしてください。（インターホンを押すことや応答は保護者の方でお願いします）

○登園時には受付で挨拶を交わした後に健康状態を観察します。子どもさんが自ら挨拶ができるように、習慣づけていきましょう。

○朝は必ず9時までに登園しましょう。欠席・遅刻の時は9時までに連絡してください。

（パピーナでの入力の前日19時～当日8時までです）

当日朝8時以降は保育園へ電話連絡をお願いいたします。

○子どもさんの飛び出しの原因になります。安全対策のため、門扉開閉の際は必ず鍵が閉っていることを確認してください。門扉の開閉は保護者の方でお願いします。

○送迎時には、車の出入りが多く混み合います。駐車場内では、必ず子どもさんの手をつないで歩き、事故のないようにしましょう。駐車場利用については

『駐車場利用についてのお願い』をご覧ください。

○車での送迎の際は、必ずチャイルドシートを着用しましょう。





ご意見やご要望について

○『ご意見申出窓口の設置』『保護者相談室の設置』

保護者の方の、どんな声にも耳を傾け、真摯に受け止めて明日の保育に繋げていきたいと
思います。何かありましたらご意見をお聞かせください。

ご意見をいただいた方のプライバシーは遵守いたします。

○子育てについてのお悩みは、いつでもお気軽にご相談ください。

秘密は厳守いたします。



個人情報の取扱いについて

○当園では、個人情報の重要性を充分認識し、園児、保護者等の個人情報の取り扱いに注意し、
個人情報の適切な保護に万全を尽くします。当園が得た情報については、関係機関や連絡機
関との緊急連絡に必要なものを除いて、本人の許可がない限り、第三者に伝えることはいた
しません。

○園行事において、お子さんの様子を撮影される際に、他のお子さん、保護者、職員等個人が
特定できる写真をインターネットへ投稿したり、書き込みをしたりすることはトラブルの原
因になりますので固くお断りをいたします。



その他のお願い



○登降園、連絡帳、一斉メール配信等は『パピーナ』のシステムを導入しています。

保護者の方と園のスムーズな情報共有を行います。

○連絡はお互い密にし、『パピーナ』による園からの連絡には必ず目を通してください。

玄関掲示板に連絡事項を掲示することもありますので確認してください。

○家庭から玩具やお金、食べ物など持参しないでください。

○手提げかばんにはキーホルダーなどをつけないでください。

○紙おむつには名前を書いてください（家からはいてくる紙おむつにもお願いします）

○園児のことやその他保育の問題についての相談は、ご遠慮なくおっしゃってください。

○運動量が多く冒険好きの子どもたちです。すり傷等軽度の怪我についてはご理解ください。

○当園は、園児の人権及び虐待の防止を図るため、必要に応じた措置を行ないます。

駐車場利用についてのお願い

駐車場をご利用の際には、以下のことに気をつけていただき、安全にマナーよくご利用ください。事故を未然に防ぐために、皆様のご協力を宜しくお願いいたします。

注意事項

○駐車場内、駐車場前道路を走行される時は必ず徐行してください。

○駐車は必ず白線の枠内に駐車し、エンジンを止めてください。

枠外に駐車してありますと事故の原因になったり、他の保護者の方の迷惑になったりします。安全面を考慮して、必ず枠内に駐車してください。

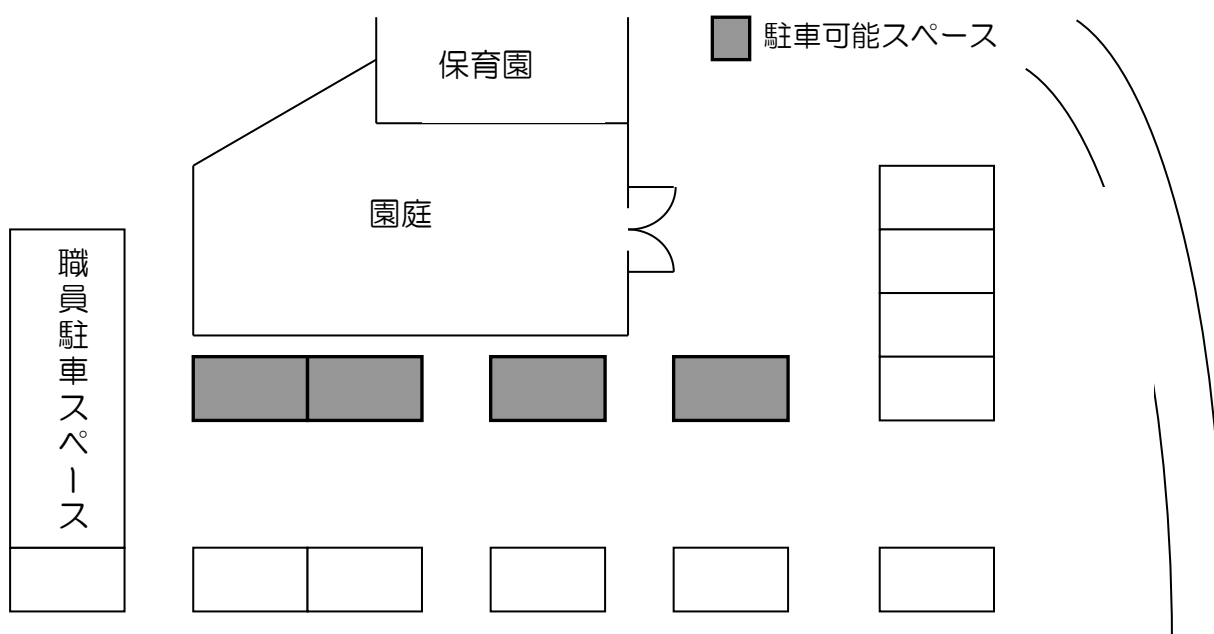
○駐車場から出られるときは、出口で一時停止をして安全を確認してください。

○飛び出しによる交通事故防止のためにも、正門から駐車場の車までは、子どもさんの手をつないで移動してください。

駐車場内で、子どもさんを遊ばせるのは大変危険ですので止めてください。

○車のドアの開閉は大人が行い、周囲を確認して開閉するようにしましょう。

※いつも来られない方に送迎を頼まれる場合にも、必ず上記のことを伝えていただくようお願いいたします。



★感染症について

- 流行性の病気が園内で発症した場合は、掲示板でお知らせしますのでご確認ください。
- 法定感染症の時は、一刻も早く連絡をしてください。また、その他の感染症の場合も必ず連絡をしてください。
- 感染症の場合は、医師の指示に従って休んでいただき、許可をもらってから登園してください。
- 体調が悪く医療機関で受診される時には、保育園に通っていることを医師に伝え、許可をもらってから登園してください。
- ご家族の方が感染症になった時も園にお知らせください。
- 感染症が完治し登園される場合は、必ず治癒証明書を提出してください。治癒証明書は、受診された医師に記入してもらってください。＊治癒証明書が必要な病気は以下をご覧ください。

★保育園でよくみられる感染症の出席停止基準

病 名	出席停止期間
新型コロナウイルス感染症	発症後5日を経過し、かつ症状が軽快した後1日を経過するまで
インフルエンザ	発症後5日を経過し、かつ解熱した後3日を経過するまで
★ 百日咳	特有の咳が消失するまで又は、5日間の適正な抗菌性物質製剤による治療が終了するまで
★ 麻疹（はしか）	解熱した後3日を経過するまで
★ ポリオ（小児まひ）	急性期の主要症状が消退するまで
★ 流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	耳下腺、顎下腺又は舌下腺の腫脹が発現した後5日を経過し、かつ全身状態が良好になるまで
★ 風疹（三日はしか）	発疹が消失するまで
★ 水痘（水ぼうそう）	すべての発疹がかさぶたになるまで
★ 咽頭結膜熱（プール熱）	主要症状が消退した後2日を経過するまで
★ 結核	治癒し、主治医が感染のおそれがないと認めるまで
★ 髄膜炎菌性髄膜炎	治癒し、主治医が感染のおそれがないと認めるまで
★ 腸管出血性大腸菌感染症 （O-157、O-55、O-104、O-111、 O-126、O-145 等の大腸菌）	菌が消失し、主治医が登園して差し支えないと認めたとき
ヘルパンギーナ	主治医が登園して差し支えないと認めたとき
急性出血性結膜炎	治癒するまで
流行性角結膜炎	治癒するまで
手足口病	主治医が登園して差し支えないと認めたとき
溶連菌感染症	有効治療を始めてから2～3日経過するまで
ウイルス性肝炎	主要症状が消退するまで
ウイルス性胃腸炎 （ロタ、ノロ、アデノウイルス等）	主な症状がほとんど消失し、主治医が登園して差し支えないと認めたとき
伝染性紅斑（りんご病）	全身状態がよいこと
マイコプラズマ肺炎	主な症状がほとんど消失し、主治医が登園して差し支えないと認めたとき
RSウイルス感染症	呼吸器症状が消失し、全身の状態が良く、主治医が登園して差し支えないと認めたとき
帯状疱疹	すべての発疹がかさぶたになるまで
突発性発疹	主な症状がほとんど消失し、主治医が登園して差し支えないと認めたとき
単純ヘルペス性感染症 （口唇ヘルペス、ヘルペス性口内炎）	発熱がなく、よだれが止まり、普段の食事ができること
伝染性膿痂疹（とびひ）・皮膚化膿症	他人への感染のおそれがないと医師が認めたとき

★印は、登園の際医師が記入した治癒証明書の提出が必要です。
その他の感染症については主治医の登園許可が出るまでお休みください。



準備物について

【毎週末に持ち帰るもの】

	もも組	みかん組	いちご組	
午睡用布団	○	○	○	上下とも袋状のカバーシーツを掛けてください 季節に応じて毛布、タオルケットを準備してください ※名前は敷布団、掛け布団、布団袋それぞれの表面に大きく書いてください
歯ブラシ	○	○	○	袋に入れて持って来てください。毎週、名前が消えていないか確認してください。ブラシが傷んでいたら新しいものに交換してください
コップ	○			歯ブラシと一緒に袋に入れて持って来てください

【園に置いておくもの】（ご家庭で準備してください）

手提げかばん	○	○	○	着替えた衣類、絵本、作品、週末に持ち帰るものを入れます
出席ノート(シール帳)	○	○	○	園指定のものです。朝の会で毎日シールを貼ります
帽子	○	○	○	園指定のものです。もも組(2歳児)は登降園時にも着用します
手拭き用タオル	○	○	○	1枚 ループ付きのものを用意してください（園で毎日洗濯します）
着替え	○	○	○	各2～3枚程度 肌着、シャツ、ズボン、パンツ、靴下、スライなど 着替えて持ち帰った場合は、同じ枚数を補充してください 季節に応じて入れ替えてください
ナイロン袋(箱型)	○	○	○	1箱 持ち帰りの汚れものを入れます ナイロン袋のサイズは中か大をお願いします
紙おむつ・おしりふき ※おむつ定額制サービス を使用されていない方	○	○	○	1袋 紙おむつの後ろ側に1枚1枚マジックで名前を書いてください 紙おむつの枚数、おしりふきの枚数が少なくなりましたら補充をお願いします ※使用済みおむつは園で処分します
哺乳瓶		○	○	ミルクを飲む乳児のみです。園内で衛生に留意して保管します 本数は、担任とご相談ください
自由画帳	○	○	○	名前を書いて持ってきてください（保護者会費で購入します）
粘土・粘土ケース	○	○		名前を書いて持ってきてください
クレヨン	○	○		名前を書いて持ってきてください

【園で使用するもの】（園で準備します）

おしぼり	○	○	○	3枚 食事時に使用します
エプロン		○	○	3枚 園で洗濯消毒、高温乾燥します

※持ち物すべてに分かりやすく必ず名前を書いてください

Memo

なまえ